

Приложение № 4
к Коллективному договору
МБДОУ ДС № 1 «Лучик»
на 2020-2022 гг.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 «Лучик» Старооскольского городского округа

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ ДС № 1 «Лучик»
_____ С.В.Шумская
«10» января 2020 г.

КОНЦЕПЦИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В МБДОУ ДС № 1 «ЛУЧИК»

СОГЛАСОВАНО
с Профсоюзным комитетом
протокол от «10» января 2020 г.
№ 1

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
протокол от «10» января 2020 г.
№ 1

г. Старый Оскол
2020 г.

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Концепция охраны труда является документом, регламентирующим организацию системы управления охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №1 «Лучик» Старооскольского городского округа (далее - ДОУ).

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 года №14;
- Устав МБДОУ ДС № 1 «Лучик».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем документе используются следующие определения и сокращения:

- **СУОТ** – система управления охраной труда;
- **СОУТ** – специальная оценка условий труда;
- **Профком** – профсоюзный комитет ДОУ.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Работа по организации СУОТ и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляется в целях улучшения организации работ по созданию здоровых условий труда, проведению образовательного процесса, созданию единой структуры управления охраной труда в системе ДОУ, создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников и воспитанников в условиях осуществления образовательного процесса средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.

4.2. Общее руководство работой по СУОТ и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляет заведующий ДОУ.

4.3. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяются приказом заведующего.

4.4. Концепция охраны труда является приложением к Коллективному договору ДОУ, согласовывается с Профсоюзным комитетом и утверждается заведующим.

4.5. Концепция охраны труда принимается на неопределенный срок.

4.6. Заведующий ДОУ совместно с Профсоюзным комитетом постоянно актуализирует цели и задачи в области СУОТ.

4.7. Изменения и дополнения к настоящей Концепции согласовываются с профсоюзным комитетом и утверждаются заведующим. После внесения изменений в Концепцию или принятия ее в новой редакции, предыдущая редакция считается не действительной.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Организация работ по обеспечению безопасных условий и охраны труда в ДОУ.

5.2. Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда, определение ресурсов, необходимых для реализации мероприятий в учреждении, осуществление планирования деятельности по управлению охраной труда.

5.3. Создание здоровых и безопасных условий труда работников и воспитанников в ДОУ.

5.4. Осуществление контроля соблюдения требований охраны труда на рабочих местах. Мониторинг условий и охраны труда, внутреннего и внешнего аудита по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса.

5.5. Совершенствование и повышение эффективности функционирования СУОТ.

5.6. Осуществление мер поощрения работников за активное участие в управлении охраной труда и обеспечении безопасности образовательного процесса.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА

Организация работ по обеспечению безопасных условий и охраны труда предусматривает:

- распределение обязанностей и ответственности в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- создание комиссии по охране труда;
- участие работников в управлении охраной труда в части привлечения работников к консультациям, информированию и повышению их квалификации, предоставления условий для совершенствования СУОТ и создания, формирования и функционирования комиссии по охране труда;
- наличие нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности учреждения;
- передачу и обмен информацией по охране труда, включающие получение и рассмотрение внешних и внутренних обращений (сообщений), их документальное оформление и подготовку ответов, а также рассмотрение предложений работников;
- обучение и подготовку руководителя ДОУ, специалистов и работников;
- разработку процедур по оформлению документации СУОТ;
- разработку процесса сбора и передачи информации по охране труда.

6. РАЗРАБОТКА МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА, ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ В УЧРЕЖДЕНИИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПЛАНИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ ОХРАНОЙ ТРУДА

7.1. В целях разработки мероприятий по улучшению условий и охраны труда, определения ресурсов, необходимых для реализации мероприятий, осуществляется планирование деятельности по управлению охраной труда.

7.2. Планирование основано на информации, содержащей:

- требования законодательных и иных нормативных правовых актов;
- результаты СОУТ, анализа производственного травматизма, травматизма воспитанников;
- предписания представителей органов государственного контроля и надзора, представления технических инспекторов.

7.3. Одним из основных документов в организации является план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда.

8. СОЗДАНИЕ ЗДОРОВЫХ И БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ В ДОУ

8.1. В целях создания здоровых и безопасных условий труда работников и обучающихся ДОУ планируются и реализуются действия, процедуры, процессы, которые предусматривают:

8.1.1. Обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах, в том числе при эксплуатации зданий, сооружений, а также оборудования и инструментов.

8.1.2. Проведение для всех поступающих на работу лиц вводного инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности и оказанию первой помощи пострадавшим.

8.1.3. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте. В сроки, регламентированные нормативными правовыми актами Российской Федерации, проведение с работниками повторных инструктажей, в случаях изменений условий труда или при несчастных случаях, проведения с работниками внепланового инструктажа, при выполнении работником работ не связанных с его повседневной деятельностью, проведение целевого инструктажа работника.

8.1.4. Организацию и проведение СОУТ в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов.

8.1.5. Обеспечение своевременного информирования работников об условиях и охране труда на рабочих местах.

8.1.6. Прохождение их периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

8.1.7. Обеспечение сертифицированной специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации нормами работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

8.1.8. Организацию и проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников ДОУ.

8.1.9. Расследование и анализ причин несчастных случаев на рабочем месте.

8.1.10. Обеспечение наличия и функционирования всех мест общественного пользования в соответствии с санитарными нормами.

9. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА НА РАБОЧИХ МЕСТАХ. МОНИТОРИНГ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА, ВНУТРЕННИЙ И ВНЕШНИЙ АУДИТ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1. Основные направления осуществления контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах направлены на:

- проверку (обследование) состояния охраны труда в ДОУ и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнения руководителем, специалистами и работниками должностных обязанностей по охране труда;
- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
- принятие мер по устранению выявленных недостатков.

9.2. Руководство ДОУ осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а так же за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

9.3. Руководство ДОУ организывает совместно с Профкомом контроль состояния условий и охраны труда на рабочих местах. В случаях выявления нарушений, угрожающих жизни и здоровью работника, Профком вправе потребовать от руководства немедленного устранения этих нарушений. При невыполнении этих требований Профком вправе требовать от руководства приостановки работ на данном рабочем месте до момента устранения нарушений.

10. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

Одним из основных свойств СУОТ является ее постоянное совершенствование и улучшение.

Обеспечение непрерывного совершенствования СУОТ достигается установлением определенных мероприятий по совершенствованию и своевременному их выполнению. Эти мероприятия учитывают:

- цели ДОУ по охране труда;
- результаты определения опасных и вредных производственных факторов и оценки рисков;
- расследование несчастных случаев и инцидентов на рабочих местах;
- результаты и рекомендации проверок (аудитов);
- анализ результативности СУОТ руководством ДОУ;
- предложения по совершенствованию, поступающие от работников ДОУ и комиссии по охране труда;
- результаты выполнения предыдущих программ охраны здоровья работников ДОУ.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В целях эффективного управления охраной труда руководство ДОУ по согласованию с Профкомом обеспечивает формирование:

- перечня законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, необходимых для создания и функционирования СУОТ в ДОУ;
- условия для информационного сопровождения действий, процедур, процессов и обеспечение ресурсов, иных технических и организационно-методических мероприятий по внедрению и реализации СУОТ в ДОУ.