


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 «Лучик» Старооскольского городского округа

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ ДС № 1 «Лучик»
протокол от «15» января 2016г. №
4

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ ДС № 1
«Лучик»
 О.В.Гридасова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ ДС № 1 «Лучик»
от «20» января 2016 г.
№ 08

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликте интересов работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Лучик» Старооскольского городского округа

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Лучик» Старооскольского городского округа (далее – МБДОУ ДС № 1 «Лучик») разработано на основе Конституции Российской Федерации и Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 1 ст. 2 п.33, гл. 5 статьи 47,48).
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МБДОУ ДС № 1 «Лучик» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.
- 1.3. Ознакомление гражданина, поступающего на работу в организацию, с Положением производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.
- 1.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 1.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 1.7. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов родителей, а также представительных органов работников этой организации.
- 1.8. В целях защиты прав несовершеннолетних воспитанников и своих прав, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников самостоятельно или

через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

1.9. Для педагогического коллектива МБДОУ ДС № 1 «Лучик» представлен Кодекс педагогического работника. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности участников образовательных отношений, включающие уважительное отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование МБДОУ ДС № 1 «Лучик».

1.10. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников организации вне зависимости от уровня занимаемой должности, в том числе внешних совместителей.

1.11. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (*прямая или косвенная*) работника МБДОУ ДС № 1 «Лучик» влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (*трудовых*) обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (*или*) деловой репутации МБДОУ ДС № 1 «Лучик».

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

2.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов организации и работника организации при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника организации от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником организации и урегулирован (предотвращен) организацией.

2.2. Формы урегулирования конфликта интересов работников МБДОУ ДС № 1 «Лучик» должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и его урегулирования

3.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является руководитель МБДОУ ДС № 1 «Лучик», ответственный за противодействие коррупции.

3.2. Процедура раскрытия конфликта интересов утверждается локальным нормативным актом организации и доводится до сведения всех ее работников.

3.3. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.

3.4. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. Конфликт интересов изучается руководителем МБДОУ ДС № 1 «Лучик», ответственным за противодействие коррупции.

4.2. Руководитель организации рассматривает, оценивает серьезность возникающих для организации рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

4.3. Рассмотрение конфликта интересов осуществляется конфиденциально.

4.4. Формы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника организации к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника организации;
- перевод работника организации на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отказ работника организации от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника организации в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;
- увольнение работника организации в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- иные формы разрешения конфликта интересов.

4.5. По письменной договоренности организации и работника организации, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования.

4.6. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника организации, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.

5. Обязанности работника организации в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

5.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник организации обязан:

- руководствоваться интересами организации без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено
печатью

Заведующий

Заведующий МБДОУ ДС № 1 «Лучик» /листов
Юлинова Т.И.

