

ОТЧЕТ О РАБОТЕ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА ЗА ПЕРИОД С ФЕВРАЛЯ 2017 ГОДА ПО МАРТ 2019 ГОДА

Работа профсоюзного комитета МБДОУ ДС № 1 «Лучик» Старооскольского городского округа за отчетный период с 2017 г. по март 2019 года велась согласно нормативным документам Профсоюза, Уставу профсоюза, Положению о первичной профсоюзной организации и плана работы. Общее количество членов профсоюза на данный момент составляет 13 человек, что составляет 65% от числа работающих. Из них 6 человек - педагогические работники, 7 человек – молодежь до 35 лет.

Профсоюзная организация создана с целью повышения социальной защиты работников детского сада, которая живет заботами и проблемами учреждения, защищает, отстаивает социально-экономические и трудовые права и интересы работников.

Всю свою работу первичная проф. организация строит на принципах партнерства и сотрудничества с администрацией детского сада, решения всех вопросов путем конструктивного диалога в интересах работников ДОУ.

Деятельность профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации МБДОУ ДС № 1 «Лучик» основывается на требованиях:

- Устава профсоюза работников народного образования и науки РФ;
- Положения о первичной профсоюзной организации;
- Коллективного договора.

Отношения между администрацией ДОУ и профкомом строятся на основе социального партнёрства и взаимодействия сторон трудовых отношений. Администрация ДОУ оказывает содействие в работе профкома, учитывает его мнение при разработке нормативно-правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников.

На сайте детского сада, на странице «Профсоюзная организация учреждения», печатаются материалы о деятельности профсоюзного комитета.

На стенде «Профсоюзная жизнь» постоянно вывешивается и размещается необходимая профсоюзная информация, план работы, различные положения и инструкции, информации о путёвках и т. д. Основная форма информационной работы – профсоюзные собрания, заседания профкома.

Выборным и исполнительным органом профсоюзной организации является профком.

Председатель профсоюзного комитета – Жимонова Жанна Николаевна.

Члены профсоюзного комитета:

Председатель ревизионной комиссии – Шумская Светлана Викторовна.

Культмассовый сектор – Шенцева Надежда Анатольевна.

Уполномоченный по охране труда – Шерганова Наталия Валентиновна.

За период с февраля 2017 года по март 2019 года профсоюзная организация:

- вела учёт и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчётного периода.
- решала уставные задачи профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза.
- участвовала в аттестации педагогических работников детского сада;
- составляла графики отпусков, осуществляла контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.
- организовывала приём в профсоюз работников дошкольного учреждения.

Охрана труда – одна из приоритетных задач в ДОУ, где каждый отвечает за жизнь и здоровье детей. Здесь профком и администрация решали вопросы техники безопасности совместными усилиями. Разработана техническая документация, осуществлялись рейды по охране труда, контролировались температурный и осветительный режимы, выполнение санитарно-гигиенических норм. В учреждении заведены журналы по ТБ, проводились инструктажи с работниками ДОУ.

Систематически проводятся профилактические осмотры, диспансеризация, плановые прививки работников и воспитанников ДОУ, их вакцинация.

За отчётный период работы на заседаниях профсоюзного комитета, рассматривались следующие основные вопросы:

- организационная работа;
- проведение культурно-массовых, спортивных и оздоровительных мероприятий;
- охрана труда;
- финансовые вопросы.

Большое значение председатель и члены профкома уделяют отдыху педагогов. С этой целью в ДОУ создана комиссия по культурно-массовой работе, организующая такие традиционные мероприятия, как чествование юбиляров, поздравление молодых мам, организация праздников «День знаний», «День дошкольного работника», «Новый год», «8 Марта» и др.

Также были проведены следующие мероприятия профсоюзного комитета:

1. Составление плана на новый учебный год.
2. Подготовка статистического отчёта о профсоюзной организации ДОУ.
3. Составление перечня юбилейных дат, дней рождений членов педагогического коллектива. Организация поздравлений членов коллектива с днём рождения и с юбилеями. Подготовка и проведение праздничных мероприятий.
4. Проведение субботников по уборке территории сада.
5. Оформление информационных стендов «Мой профсоюз», «Охрана Труда».
6. Участие в акции «Свеча памяти» и «Бессмертный полк».